Sępopol, dnia .....

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy
.....
adres do korespondencji
.....

….....

nr dowodu osobistego lub paszportu
.....
nr telefonu kontaktowego
PESEL ….....

Kierownik
Urzędu Stanu Cywilnego
w Sępopolu

Miejsce sporządzenia aktów stanu cywilnego osoby:
1. urodzenia.....
2. małżeństwa ….....
3. urodzenia dziecka ….....

Zwracam się z prośbą o zmianę:

*imienia/imion ….....na imię/ imiona .....

*nazwiska …..... na nazwisko ….....
**/właściwe wypełnić*

U z a s a d n i e n i e

….....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
….....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Załączam dowód wpłaty opłaty skarbowej w wys. 37 zł.

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

O ś w i a d c z e n i e

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że nie złożyłam/łem wcześniej w tej samej sprawie wniosku do innego kierownika urzędu stanu cywilnego oraz nie została wydana już decyzja odmowna.

P o u c z e n i e

Zostałam/łem poinformowany, że dzień złożenia wniosku jest dniem wszczęcia przez Kierownika USC w Sępopolu postępowania administracyjnego w sprawie (zgodnie z art. 61 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U z 2017 r. poz. 1257)

.....
czytelny podpis wnioskodawcy