...……………….., dnia

**Burmistrz Sępopol**

**ul. 11 Listopada 7**

**11-210 Sępopol**

**Wniosek**

**o powołanie na rzeczoznawcę w celu szacowania wartości zwierząt**

1. Imię i nazwisko:

2. Adres zamieszkania:

3. Adres do korespondencji:

4. Numer telefonu do kontaktu\*:

5. Informacje o wykształceniu (podkreślić właściwe):

a) rolnicze wyższe lub średnie

b) ukończone studia podyplomowe w zakresie związanym z rolnictwem

c) posiadanie co najmniej wykształcenia średniego innego niż rolnicze i co najmniej 3-letni staż pracy w gospodarstwie rolnym

d) ukończenie co najmniej zasadniczej szkoły zawodowej lub dotychczasowej szkoły zasadniczej kształcących w zawodach rolniczych i co najmniej 3-letni staż pracy w  gospodarstwie rolnym

e) ukończenie zasadniczej szkoły zawodowej lub dotychczasowej szkoły zasadniczej kształcących w zawodach innych niż rolnicze i co najmniej 5-letni staż pracy w  gospodarstwie rolnym.

....................................

(czytelny podpis)

Załączniki:

1. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie - .... szt.

2. Oświadczenie kandydata o posiadanym stażu pracy w gospodarstwie rolnym - .... szt.

3. Oświadczenie kandydata o posiadanym doświadczeniu w prowadzeniu gospodarstwa rolnego, w którym prowadzona jest produkcja metodami ekologicznymi (jeżeli taka wiedza praktyczna jest wymagana) - .... szt.

\* **Opcjonalnie - wnioskodawca nie musi ich podawać, choć ich podanie może ułatwić kontakt
 z wnioskodawcą w celu załatwienia sprawy**

**Klauzula informacyjna**

 Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Urząd Miejski w Sępopolu z siedzibą w Sępopolu ul. 11 Listopada 7, 11-210 Sępopol e-mail: sepopol@sepopol.pl tel: 89 761 31 81.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych wyznaczonego przez Administratora e-mail: iod@jgconsulting.net.pll
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu: realizacji zakresu działania i zadań ustawowych, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2023.40 ze. zm.), rekrutacji, wykonywania umów, promocji gminy, na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, zgody osoby, której dane są przetwarzane lub zawarta umowa.
4. Pani/Pana dane osobowe będą lub mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Podawane dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, sprostowania, ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania,
a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz do przenoszenia danych.
8. Posiada Pani/Pan prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych), jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza Pani/Pana prawa lub rozporządzenie.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynika z realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
10. Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność
z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej opracowanej na podstawie art. 13 RODO.

## ............................................... .............................................. **(miejscowość, data) (czytelny podpis)**